ГРОМАДСЬКА СПІЛКА «УКРАЇНСЬКА АСОЦІАЦІЯ ІННОВАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ»

ЗАТВЕРДЖЕНО
Головою ГС «УАІТ»
наказ від 10.10.2026 № 2610-10/1-в
Галушко В. О.



ПРОГРАМА
підвищення кваліфікації вчителів закладів загальної середньої освіти (вхідний рівень А1–А2; цільовий: упевнене вживання граматики рівня А2–В1 в усному й писемному мовленні)
«КОМПАКТНА АНГЛІЙСЬКА ДЛЯ ВЧИТЕЛІВ»

Запоріжжя – 2026

Розробник(и): Громадська спілка «Українська асоціація інноваційних технологій» (Галушко В. О., доктор технічних наук, голова ГС «УАІТ»; Александров М. О., доктор філософії, доцент Донецького національного технічного університету).

Напрям підвищення кваліфікації: мовно-комунікативна компетентність; англійська мова в професійній діяльності (поза експериментальним проєктом).

Основа програми: програму розроблено поза експериментальним проєктом «Гроші ходять за вчителем» (постанова КМУ № 800) з урахуванням Закону України «Про застосування англійської мови в Україні» від 04.06.2024 № 3760-IX, Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти (CEFR) та мовно-комунікативної компетентності професійного стандарту «Вчитель ЗЗСО» (наказ МОН № 1225).

Термін дії програми: з 10.10.2026 до 31.12.2030 року.

© ГС «Українська асоціація інноваційних технологій», 2026

1. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Актуальність програми. Закон України «Про застосування англійської мови в Україні» визначає англійську мовою міжнародного спілкування й передбачає поступове розширення її використання в освіті. Учителі всіх предметів дедалі частіше беруть участь у міжнародних проєктах, читають фахові джерела англійською, листуються з партнерами й пояснюють учням іншомовні терміни, але більшість вивчала граматику давно й несистемно: знання є, а впевненості у вживанні часів, артиклів, модальних дієслів і непрямої мови немає.

Курс дає компактну систему всієї базової граматики за 30 годин: 35 тем від дієслова to be до непрямої мови, у кожній: коротке правило українською з прикладами, тест теми й 10–40 інтерактивних тренажерів з озвучкою британською та американською вимовою. Після 30-годинного мінімуму (сертифікат) доступ до курсу відкритий рік для щоденної практики. Цифрові тренажери розроблено суб'єктом підвищення кваліфікації; тексти вправ і приклади: власні.

Цільова група: вчителі закладів загальної середньої освіти незалежно від предмета, які хочуть систематизувати граматику англійської мови для професійного спілкування, міжнародної співпраці й роботи з іншомовними джерелами; вхідний рівень A1–A2 (шкільний курс англійської).

Обсяг (тривалість): 30 год (1 кредиту ЄКТС).

Особливості реалізації програми: програму розроблено поза експериментальним проєктом «Гроші ходять за вчителем», реалізується відповідно до постанови КМУ від 21.08.2019 № 800. Навчання асинхронне на освітній платформі суб'єкта підвищення кваліфікації: кожна тема містить коротке правило українською з прикладами англійською, тест теми для самоперевірки й набір інтерактивних тренажерів (вибір варіанта, заповнення пропусків, складання речень зі слів, таблиці форм, тексти з пропусками, кросворди, циферблат для теми «Час»); усього 440 тренажерів. Кожне англійське речення озвучене британською (UK) та американською (US) вимовою, до слів є переклад і транскрипція, у кожному пункті є пояснення «чому так». Тренажери перевіряються автоматично одразу, помилки пояснюються, вправу можна повторити без обмежень; результати зберігаються в особистому кабінеті. Пояснення українською, приклади й завдання англійською; інструкції до вправ двома мовами. Тест модуля відкриває наступний модуль (поріг 60 %); підсумковий тест: після сьомого модуля. Програма обсягом 30 год реалізується відповідно до вимог постанови КМУ № 800; сертифікат видається після її проходження. Навчання асинхронне, без дати початку групи й без синхронних зустрічей: доступ до курсу відкривається після оплати й триває один рік; консультації викладача за запитом (електронна пошта або повідомлення в кабінеті, відповідь протягом 3 робочих днів). Протягом року тренажери лишаються доступними для

повторення понад програму, це додаткова можливість слухача, до обсягу сертифіката не входить. Слухач навчається у зручному графіку з рекомендованим планом: 10 тижнів по ≈3 год (3–4 теми на тиждень); обов'язковий мінімум рекомендовано завершити за 3 місяці. Нагадування електронною поштою не частіше 1 разу на тиждень. Доступність: матеріали читаються з екрана телефона, є темний режим, озвучення кожного речення, сумісність з екранними читачами, контраст за WCAG 2.1 AA. Персональні дані учнів не використовуються.

Форма (форми) підвищення кваліфікації: інституційна (дистанційна): асинхронно, у зручному для слухача графіку, короткі правила, тести тем і модулів, інтерактивні тренажери з озвучкою на освітній платформі суб'єкта підвищення кваліфікації; консультації викладача за запитом.

Мета підвищення кваліфікації: систематизація й практичне закріплення базової граматики англійської мови (рівень A2–B1) для використання в професійному спілкуванні, міжнародній співпраці й роботі з іншомовними джерелами.

Завдання підвищення кваліфікації:

– систематизувати знання граматики англійської мови: дієслово to be, займенники, іменник, артиклі, прийменники, часи, модальні дієслова, пасивний стан, умовні речення, непряма мова

– відпрацювати кожне правило на власних прикладах і типових ситуаціях шкільного життя за допомогою інтерактивних тренажерів

– сформувати навичку правильної вимови й розпізнавання на слух граматичних форм (британська та американська вимова)

– навчити самостійно знаходити й виправляти типові граматичні помилки в усному й писемному мовленні

– навчити доброчесно використовувати цифрові тренажери для регулярної самостійної мовної практики

Перелік компетентностей, що вдосконалюватимуться: відповідно до професійного стандарту «Вчитель закладу загальної середньої освіти» (наказ МОН від 29.08.2024 № 1225):

– А1. Мовно-комунікативна компетентність: А1.3 (у частині професійного спілкування іноземною мовою): А1.3.У1. Висловлювати іноземною мовою власні думки, бажання, наміри, а також пояснювати свої дії в освітньому процесі, професійному спілкуванні; А1.3.В1. Підтримувати належний рівень володіння іноземною мовою, необхідний для виконання професійної діяльності

– А2. Предметно-методична компетентність: А2.4. Здатність добирати і використовувати сучасні й ефективні методики і технології навчання, виховання й розвитку здобувачів освіти

– А3. Інформаційно-цифрова компетентність: А3.1. Здатність орієнтуватися в інформаційному просторі, здійснювати пошук і критично оцінювати інформацію, оперувати нею в професійній діяльності; А3.2. Здатність ефективно

використовувати наявні та створювати (за потреби) нові електронні (цифрові) ресурси

Очікувані результати підвищення кваліфікації: після завершення навчання за програмою слухачі зможуть:

– пояснювати правила вживання дієслова to be, займенників, артиклів, множини й присвійного відмінка іменників, прийменників часу й місця, ступенів порівняння прикметників і застосовувати їх у власних реченнях

– добирати й правильно утворювати форми теперішніх, минулих і майбутніх часів (Simple, Continuous, Perfect, Perfect Continuous), конструкцій to be going to, used to, розділових питань; у тестах модулів 4–6: не менше 60 % правильних відповідей

– використовувати модальні дієслова, пасивний стан, герундій та інфінітив, фразові дієслова, умовні речення, конструкції I wish / If only і непряму мову в усному й писемному професійному мовленні

– визначати на слух і правильно вимовляти граматичні форми (закінчення -s/-es, -ed, скорочені форми) у британській та американській вимові

– аналізувати власні речення, виокремлювати й виправляти типові граматичні помилки, користуючись поясненнями тренажерів

– планувати регулярну самостійну практику з цифровими тренажерами й оцінювати свій поступ за результатами тестів модулів і підсумкового тесту

Система та критерії оцінювання результатів підвищення кваліфікації: оцінювання накопичувальне, за 100-бальною шкалою, автоматичне на освітній платформі: виконання обов'язкових тренажерів кожної з 35 тем: до 30 балів (тема зарахована, якщо виконано всі її тренажери з результатом не нижче 60 %; 35 тем ≈ по 0,86 бала); тести тем (3–5 питань): самоперевірка без балів, необмежена кількість спроб; тести 7 модулів: по 6 балів (до 42 балів; 2 спроби, зараховується кращий результат; поріг 60 % відкриває наступний модуль); підсумковий тест з усіх модулів (30 питань): до 28 балів, 2 спроби. Прохідний бал 60. Критерії: правильність граматичної форми, доречність вибору часу або конструкції в контексті, правильний порядок слів; у відкритих вправах зараховуються всі допустимі варіанти (зокрема британське й американське написання, повні й скорочені форми). Слухач бачить результат і пояснення одразу після кожної вправи.

Документ про підвищення кваліфікації: сертифікат про підвищення кваліфікації відповідно до встановленого зразка обсягом 30 годин / 1 кредит ЄКТС, який видає ГС «УАІТ»; відомості вносяться до платформи «Вектор».

Вартість: 350 грн для одного слухача (доступ до курсу один рік з моменту оплати, сертифікат після 30 год обов'язкового мінімуму); для вчителів зі статусом внутрішньо переміщеної особи 200 грн.

2. НАВЧАЛЬНО-ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН

Лекції: короткі правила з прикладами (текст з озвученням). Практичні: інтерактивні тренажери з автоматичною перевіркою й поясненнями, тести тем. Контроль: тести модулів і підсумковий тест.

Зміст програми складається з 7 модулів та 35 взаємопов'язаних тем. На етапі завершення навчання слухачі складають підсумковий тест з усіх модулів. Максимальна кількість балів 100. Прохідний бал 60. Учасники, які успішно пройшли навчання, отримують сертифікат.

Кількість годин, що відводиться на засвоєння змісту Програми, складає: 30 год, з них лекційні заняття 7,35 год, практична робота 19,9 год, самостійна робота 0 год, контрольні заходи 2,75 год.

Навчально-тематичний план

Назва навчальних тем	Кількість годин				
	Лекції	**Практичні заняття**	**Самостійна робота**	**Контрольні заходи**	**Усього**
МОДУЛЬ 1. Перші кроки. To be, займенники, наказовий спосіб, порядок слів					
Тема 1.1. Дієслово to be, конструкції there is / there are	0,5	1	–	–	1,5
Тема 1.2. Присвійні займенники	0,25	0,75	–	–	1
Тема 1.3. Наказовий спосіб	0,1	0,4	–	–	0,5
Тема 1.4. Вказівні слова this, that, these, those	0,1	0,4	–	–	0,5
Тема 1.5. Порядок слів у реченні	0,1	0,15	–	0,25	0,5
Разом за модулем	**1,05**	**2,7**	**–**	**0,25**	**4**
МОДУЛЬ 2. Числа, роки, час і прийменники					
Тема 2.1. Числа	0,1	0,4	–	–	0,5
Тема 2.2. Роки й дати	0,1	0,4	–	–	0,5
Тема 2.3. Час	0,1	0,4	–	–	0,5
Тема 2.4. Прийменники часу й місця in, at, on та інші	0,25	0,5	–	0,25	1
Разом за модулем	**0,55**	**1,7**	**–**	**0,25**	**2,5**
МОДУЛЬ 3. Іменник і все навколо. Множина, артиклі, присвійний відмінок, кількість, порівняння					
Тема 3.1. Множина іменників	0,25	0,75	–	–	1
Тема 3.2. Артиклі a / an, the	0,25	0,75	–	–	1
Тема 3.3. Присвійний відмінок	0,25	0,75	–	–	1
Тема 3.4. Some, any, no, every та похідні	0,25	0,75	–	–	1
Тема 3.5. Пари слів, які плутають	0,25	0,75	–	–	1
Тема 3.6. Ступені порівняння прикметників	0,25	0,5	–	0,25	1
Разом за модулем	**1,5**	**4,25**	**–**	**0,25**	**6**
МОДУЛЬ 4. Теперішнє. Simple, Continuous, Perfect, Perfect Continuous					
Тема 4.1. Present Simple	0,25	0,75	–	–	1

Тема 4.2. Present Continuous	0,5	1	–	–	1,5
Тема 4.3. Present Perfect	0,1	0,4	–	–	0,5
Тема 4.4. Present Perfect Continuous	0,1	0,15	–	0,25	0,5
Разом за модулем	**0,95**	**2,3**	**–**	**0,25**	**3,5**
МОДУЛЬ 5. Минуле. Simple, Continuous, Perfect, used to					
Тема 5.1. Past Simple	0,25	0,75	–	–	1
Тема 5.2. Past Continuous	0,1	0,4	–	–	0,5
Тема 5.3. Past Perfect	0,1	0,4	–	–	0,5
Тема 5.4. Used to, be used to, get used to	0,1	0,15	–	0,25	0,5
Разом за модулем	**0,55**	**1,7**	**–**	**0,25**	**2,5**
МОДУЛЬ 6. Майбутнє, усі часи разом і розділові питання					
Тема 6.1. Конструкція to be going to	0,1	0,4	–	–	0,5
Тема 6.2. Future Simple	0,1	0,4	–	–	0,5
Тема 6.3. Future Continuous, Future Perfect	0,1	0,4	–	–	0,5
Тема 6.4. Усі часи разом	0,25	0,75	–	–	1
Тема 6.5. Розділові питання	0,1	0,15	–	0,25	0,5
Разом за модулем	**0,65**	**2,1**	**–**	**0,25**	**3**
МОДУЛЬ 7. Складніші конструкції. Модальні, пасив, герундій, фразові дієслова, умовні, I wish, непряма мова					
Тема 7.1. Модальні дієслова	0,5	1	–	–	1,5
Тема 7.2. Пасивний стан	0,25	0,75	–	–	1
Тема 7.3. Герундій та інфінітив	0,25	0,75	–	–	1
Тема 7.4. Фразові дієслова	0,5	1	–	–	1,5
Тема 7.5. Умовні речення	0,25	0,75	–	–	1
Тема 7.6. Побажання. I wish, If only	0,1	0,4	–	–	0,5
Тема 7.7. Непряма мова	0,25	0,5	–	0,25	1
Разом за модулем	**2,1**	**5,15**	**–**	**0,25**	**7,5**
Підсумкові заходи	–	–	–	1	1
Усього	**7,35**	**19,9**	**0**	**2,75**	**30**

3. ЗМІСТ ПРОГРАМИ

МОДУЛЬ 1. Перші кроки. To be, займенники, наказовий спосіб, порядок слів

Тема 1.1. Дієслово to be, конструкції there is / there are

Форми am / is / are, скорочені форми, заперечення й питання; there is / there are для опису класу, школи, розкладу. Вимова скорочених форм. Тренажери: вибір форми, складання речень про себе й свій заклад.

Тема 1.2. Присвійні займенники

Мій, твій, наш, ваш, їхній: присвійні прикметники й займенники (my / mine), типові плутанини its / it’s. Тренажери: заповнення пропусків, переклад коротких речень зі шкільного життя.

Тема 1.3. Наказовий спосіб

Інструкції, прохання, заборони; ввічливі форми з please, let’s. Класні інструкції вчителя. Тренажери: складання інструкцій до завдання.

Тема 1.4. Вказівні слова this, that, these, those

Близьке й далеке, однина й множина; вживання з предметами в класі. Тренажери: вибір слова за малюнком-ситуацією.

Тема 1.5. Порядок слів у реченні

Підмет, присудок, додаток, обставини; місце прислівників частотності; порядок слів у питаннях. Тренажери: складання речень зі слів-плиток. Тест модуля 1.

МОДУЛЬ 2. Числа, роки, час і прийменники

Тема 2.1. Числа

Кількісні й порядкові числівники, вимова -teen / -ty, дроби й відсотки в оцінюванні. Тренажери: числа словами, кросворд порядкових числівників.

Тема 2.2. Роки й дати

Як читати роки (1999, 2008, 2026), дати в британському й американському форматах. Тренажери: зіставлення й читання вголос за озвученням.

Тема 2.3. Час

Котра година: half past, quarter to, o’clock, 12- і 24-годинний формат; розклад уроків. Тренажер з циферблатом.

Тема 2.4. Прийменники часу й місця in, at, on та інші

In / at / on з часом і місцем, типові сполучення (at school, in the classroom, on Monday), прийменники руху. Тренажери: вибір прийменника, тексти з пропусками. Тест модуля 2.

МОДУЛЬ 3. Іменник і все навколо. Множина, артиклі, присвійний відмінок, кількість, порівняння

Тема 3.1. Множина іменників

Правильна й неправильна множина, вимова закінчень /s/, /z/, /ɪz/, злічувані й незлічувані іменники. Тренажери: утворення форм, таблиця винятків.

Тема 3.2. Артиклі a / an, the

Означений і неозначений артикль, нульовий артикль з назвами предметів, країн, установ. Тренажери: вибір артикля в текстах про школу.

Тема 3.3. Присвійний відмінок

Апостроф ’s та s’, of-конструкція, назви з іменами людей і установ. Тренажери: перетворення словосполучень.

Тема 3.4. Some, any, no, every та похідні

Something / anything / nothing / everything, вживання в ствердженні, запереченні й питанні. Тренажери: вибір слова, переклад.

Тема 3.5. Пари слів, які плутають

So / such, each / every, many / much, few / little, other / another, also / too / either. Тренажери: вибір у парі з поясненням.

Тема 3.6. Ступені порівняння прикметників

Comparative і superlative, as … as, винятки good / bad / far; порівняння результатів учнів. Тренажери: утворення форм, речення з порівняннями. Тест модуля 3.

МОДУЛЬ 4. Теперішнє. Simple, Continuous, Perfect, Perfect Continuous

Тема 4.1. Present Simple

Звички, факти, розклад; закінчення -s / -es та їх вимова; питання й заперечення з do / does. Тренажери: розповідь про свій робочий день.

Тема 4.2. Present Continuous

Дія зараз і тимчасові ситуації; дієслова стану, що не вживаються в Continuous; Present Simple чи Continuous. Тренажери: вибір часу, опис того, що відбувається в класі.

Тема 4.3. Present Perfect

Результат на тепер, досвід, just / already / yet / ever / never; Present Perfect чи Past Simple. Тренажери: вибір часу, речення про свій досвід.

Тема 4.4. Present Perfect Continuous

Тривалість до тепер, for / since, how long. Тренажери: утворення форм, відповідь на питання how long. Тест модуля 4.

МОДУЛЬ 5. Минуле. Simple, Continuous, Perfect, used to

Тема 5.1. Past Simple

Правильні й неправильні дієслова, вимова закінчення -ed, питання й заперечення з did; розповідь про минулий урок або проєкт. Тренажери: форми дієслів, текст з пропусками.

Тема 5.2. Past Continuous

Тривала дія в минулому, while / when, Past Simple чи Past Continuous. Тренажери: вибір часу, складання речень.

Тема 5.3. Past Perfect

Дія до іншої дії в минулому, by the time, after / before. Тренажери: послідовність подій.

Тема 5.4. Used to, be used to, get used to

Колишні звички й звикання до нового; відмінність трьох конструкцій. Тренажери: вибір конструкції, речення про зміни в професії. Тест модуля 5.

МОДУЛЬ 6. Майбутнє, усі часи разом і розділові питання

Тема 6.1. Конструкція to be going to

Наміри й плани, прогнози за ознаками; going to чи Present Continuous для домовленостей. Тренажери: плани на семестр.

Тема 6.2. Future Simple

Will для рішень, обіцянок, прогнозів; shall у пропозиціях; will чи going to. Тренажери: вибір форми.

Тема 6.3. Future Continuous, Future Perfect

Дія в певний момент майбутнього, завершення до певного часу. Тренажери: утворення форм.

Тема 6.4. Усі часи разом

Система часів: ознаки, маркери часу, типові помилки; вибір часу в зв'язному тексті. Тренажери: таблиця часів, тексти з пропусками.

Тема 6.5. Розділові питання

Tag questions: утворення, інтонація, відповіді; вживання у спілкуванні з учнями й колегами. Тренажери: добір «хвостика». Тест модуля 6.

МОДУЛЬ 7. Складніші конструкції. Модальні, пасив, герундій, фразові дієслова, умовні, I wish, непряма мова

Тема 7.1. Модальні дієслова

Can / could / be able to, may / might, must / have to / needn't, should / ought to, would; дозвіл, обов'язок, порада, припущення; модальні в минулому. Тренажери: вибір модального дієслова за ситуацією.

Тема 7.2. Пасивний стан

Утворення пасиву в різних часах, by / with, пасив у текстах про школу й документах. Тренажери: перетворення активних речень.

Тема 7.3. Герундій та інфінітив

Дієслова, після яких уживають -ing або to, зміна значення (stop doing / stop to do). Тренажери: вибір форми.

Тема 7.4. Фразові дієслова

Найуживаніші фразові дієслова для роботи й навчання (look up, hand in, give up, find out, put off), роздільні й нероздільні. Тренажери: картки, зіставлення, текст з пропусками.

Тема 7.5. Умовні речення

Нульовий, перший, другий і третій типи; unless, in case; умовні речення в професійних порадах. Тренажери: добір форми дієслова.

Тема 7.6. Побажання. I wish, If only

Жаль про теперішнє й минуле, побажання змін; I wish чи I hope. Тренажери: складання речень.

Тема 7.7. Непряма мова

Зміна часів, займенників і обставин; передавання питань, прохань і наказів; переказ розмови з учнем або батьками. Тренажери: перетворення прямої мови. Тест модуля 7.

3.1. Орієнтовний перелік практичних завдань

1. Тренажери кожної з 35 тем з автоматичною перевіркою (вибір, пропуски, складання речень, таблиці, тексти, кросворди).

2. Власні речення про свій заклад, предмет і робочий день у темах про часи.

3. Тексти з пропусками на вибір часу й конструкції (модулі 4–7).

4. Переказ розмови з учнем або батьками непрямою мовою.

3.2. Орієнтовний перелік питань для самостійного опрацювання

1. Які маркери часу допомагають вибрати Present Perfect, а не Past Simple?
2. Коли вживають артикль the з назвами установ і предметів?
3. Чим відрізняються must, have to і should у порадах колезі?
4. Як передати непрямою мовою питання й прохання учня?

4. СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

Нормативно-правові документи

1. Про освіту : Закон України від 05.09.2017 № 2145-VIII. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19 (дата звернення: 08.10.2026).

2. Про повну загальну середню освіту : Закон України від 16.01.2020 № 463-IX. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/463-20 (дата звернення: 08.10.2026).

3. Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників : постанова КМУ від 21.08.2019 № 800. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/800-2019-п (дата звернення: 08.10.2026).

4. Про реалізацію експериментального проекту щодо закупівлі послуг з підвищення кваліфікації та супервізії педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти : постанова КМУ від 05.11.2025 № 1439. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1439-2025-п (дата звернення: 08.10.2026).

5. Про затвердження Державного стандарту базової середньої освіти : постанова КМУ від 30.09.2020 № 898. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/898-2020-п (дата звернення: 08.10.2026).

6. Про затвердження професійного стандарту «Вчитель закладу загальної середньої освіти» : наказ МОН України від 29.08.2024 № 1225. URL: https://osvita.ua/legislation/Ser_osv/93546/ (дата звернення: 08.10.2026).

7. Про застосування англійської мови в Україні : Закон України від 04.06.2024 № 3760-IX. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3760-20 (дата звернення: 20.10.2026).

Основна література

1. Council of Europe. Common European Framework of Reference for Languages: Companion Volume. Strasbourg, 2020.

URL: https://www.coe.int/en/web/common-european-framework-reference-languages (дата звернення: 20.10.2026).

2. British Council. LearnEnglish: English grammar reference (A1–C1). URL: https://learnenglish.britishcouncil.org/grammar (дата звернення: 20.10.2026).

3. Cambridge University Press & Assessment. Cambridge Dictionary: Grammar. URL: https://dictionary.cambridge.org/grammar/british-grammar/ (дата звернення: 20.10.2026).

Додаткова література

1. BBC Learning English: Grammar. URL: https://www.bbc.co.uk/learningenglish/english/basic-grammar (дата звернення: 20.10.2026).

2. British Council. TeachingEnglish: resources for teachers. URL: https://www.teachingenglish.org.uk (дата звернення: 20.10.2026).